

# Fiche de pré-inscription

## Recommandation

- Pour toute inscription** à l'une de ces sessions de formation, vous devez **OBLIGATOIREMENT** remplir cette fiche et la renvoyer à la FERC CGT ([ferc@cgt.fr](mailto:ferc@cgt.fr)) **au moins 5 semaines avant le début** de la première session pour laquelle une inscription est sollicitée.
- N'attendez pas** la confirmation de votre inscription par la FERC, **pour effectuer votre demande de congé** <sup>(1)</sup> pour formation syndicale auprès de votre employeur.se ou de votre administration. Il y aura toujours la possibilité de l'annuler même au dernier moment.

<sup>(1)</sup> au moins un mois avant le début du stage, voir les modèles en page 11 et sur le site de la FERC ou dans le « courriel de la FERC » spécial formation syndicale

## Informations personnelles

Nom : \_\_\_\_\_ Prénom : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

Code postal : \_\_\_\_\_ Ville : \_\_\_\_\_

Courriel : \_\_\_\_\_

Tel. :        -        -        -        -        Age : \_\_\_\_\_

## Activités Syndicales

Syndicat CGT : \_\_\_\_\_

Mandat(s) :  DP         CSE         CHSCT/CSSCT  
 CT         CAP         CA         Défenseur.e syndical  
 Autres (préciser)

Responsabilités syndicales :

Secrétaire section         Secrétaire syndicat         Bureau syndicat  
 Trésorier.e         Autres (préciser) :

Formation syndicale déjà suivie :

Formation d'accueil         Formation générale Niveau 1  
 Formation générale Niveau 2

Stages spécifiques, lesquels : \_\_\_\_\_

### Le syndiqué

- J'ai envoyé ma.mes demande.s de congé.s à mon employeur.se  
 Je m'engage à suivre cette.ces formation.s

Date

Signature

### Accord du syndicat

Avis :

Signature et cachet :

### Accord de l'union de syndicats

Avis :

Signature et cachet :