**ANNEXE 1 – FICHE DE SAISINE**

**Commission Paritaire Permanente de Négociation, d’Interprétation et de Conciliation (CPPNIC)**

 **IDCC 2691**

*Adresse de saisine de la commission :*

*par courrier postal en LAAR à*

*Présidence de la CPPNIC - s/c FNEP Fédération Nationale de l’Enseignement Privé*

*9 rue de Turbigo – 75001 PARIS*

*par courriel avec avis de réception au : 2691-saisineCPPNIC@fnep.net*

*FICHE DE SAISINE*

*(à retourner, accompagnée des pièces éventuelles)*

**Date de saisine : … / …… / ……………**

**Saisine présentée par :**

|  |
| --- |
| ❑ Syndicat (*Nom – adresse*)   ❑ Représentant du personnel (*Nom – adresse*)  ❑ Individuel (*Nom – adresse*)   ❑ Entreprise (*Nom – adresse*)    |

**Pour le compte de :**

|  |
| --- |
| ❑ Monsieur ou Madame ❑ Soi-même ❑ Collectif ❑ Entreprise ESPL ANGERS |

**Autre partie concernée :**

|  |
| --- |
| Un dialogue a-t-il été engagé avec cette partie ?❑ Si oui, quel résultat ?  ❑ Si non, pourquoi   |

**I - DEMANDE D'INTERPRETATION DE LA CONVENTION COLLECTIVE.**

(Cette interprétation pourra servir de base à une éventuelle conciliation. Dans cette hypothèse, vous devrez apporter la preuve d’avoir saisi l’autre partie).

**Article(s) ou disposition(s) de la Convention Collective ou d’un accord de branche** faisant l'objet de la demande d'interprétation.

|  |
| --- |
|  |

**Objet de votre demande et argumentation obligatoire :**

|  |
| --- |
|  |

**Pièces jointes (à préciser) :**

|  |
| --- |
|  |

*La/les personne(s) ou organisation(s) autorise(nt) la Présidence de la CPPNIC de diffuser les pièces jointes à l’ensemble des représentants des organisations patronales ou syndicales membres de la CPPNIC.*

*Cette transmission sera effectuée dès la réception de la saisine et jusqu’à envoi de l’avis en réponse à la saisine.*

*Un seul exemplaire des pièces jointes sera conservé au secrétariat administratif des commissions paritaires et pour une durée de 5 ans****.***

*La/les personne(s) ou organisation(s) ont la possibilité, à tout moment, de modifier ou de retirer une ou plusieurs de ces pièces jointes en écrivant à la même adresse que celle de la saisine initiale.*